

ERASMUS+ TEACHING MOBILITY

POSTUP PŘED VÝJEZDEM

1

PŘEDJEDNÁNÍ MOBILITY

Předjednat výukovou mobilitu na zahraniční instituci

2

INTER-INSTITUCIONÁLNÍ SMLOUVA (IIA)

Ověřit si na OZS existenci IIA s příslušnou zahraniční univerzitou

3

MOBILITY AGREEMENT FOR TEACHING (MA)

Předložit vyplněný a kompletně podepsaný MA (stačí sken)

4

CESTOVNÍ PŘÍKAZ (CP)

Založit CP. Vytisknout s podpisem svým a přímého nadřízeného předat OZS.

5

ÚČASTNICKÁ SMLOUVA NA VÝUKOVÝ POBYT

Připraví OZS a vysílaného zaměstnance vyzve k podpisu.

POSTUP PO NÁVRATU

6

CONFIRMATION

Doložit potvrzení o délce pobytu a počtu odučených hodin.

7

EU SURVEY

Vyplnit zprávu účastníka v databázi mobilit Evropské komise.

8

VYÚČTOVÁNÍ ZAHRANIČNÍ CESTY

Předat vyúčtování zahraniční pracovní cesty na OZS.