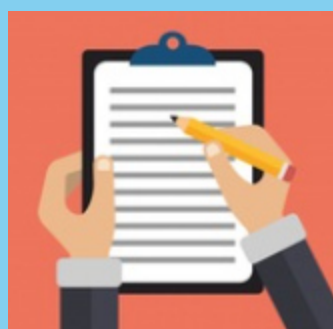


POSTUP PŘED ODJEZDEM

EVROPA



1) NOMINACE A PŘIHLÁŠKA

- OZS nominuje studenta na zahraniční školu (nominační termíny jsou různé).
- Přihlášku podává student sám po nominaci dle pokynů zahraniční školy.

2) ONLINE JAZYKOVÝ TEST + ONLINE LEARNING AGREEMENT

- Student absolvuje online jazykový test (OLS).
- Vyplní Online Learning Agreement (OLA), tj. dohodu o předmětech, které chce studovat.



3) AKCEPTAČNÍ DOPIS

- Student obdrží potvrzení o přijetí.
- Kopii akceptačního dopisu/e-mailu je nutné dodat koordinátorce na OZS a následně nahrát do checklistu v InSIS.

4) EMERGENCY CONTACT

- Student vyplní do formuláře údaje o osobě, kterou může v nouzové situaci OZS kontaktovat.

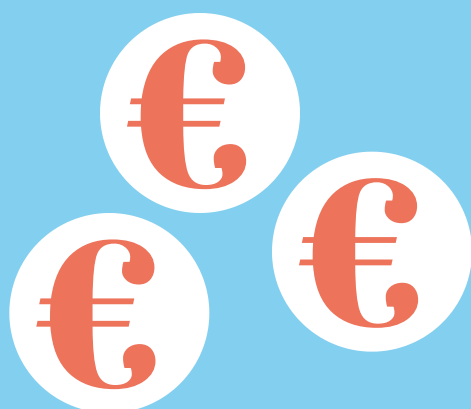


5) ÚČASTNICKÁ SMLOUVA/GRANT AGREEMENT

- Připravuje OZS poté, co student splní povinnosti výše.
- Podpis probíhá zpravidla osobně na OZS.

6) FINANCE

- Výplata stipendia probíhá po podpisu účastnické smlouvy.
- Stipendium se vyplácí jednorázově v EUR na účet vedený v zemi EU.
- Číslo účtu musí být vyplněno v InSIS.



7) PRAKTICKÉ INFORMACE

- Zodpovědností studenta je pojištění platné pro cílovou zemi a vízum (je-li třeba).
- Ubytování si student zajišťuje sám.



Tipy a další info lze nalézt ve zprávách studentů z minulých let v InSISu.